

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ НСО «НГХУ»

Н.С. Ягодина

от «31» августа 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. (ред. от 27.07.2017), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) N 464 от 14 июня 2013 г., Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирское государственное художественное училище (колледж)» (далее - училище).
- 1.2. Методический совет – это коллегиальный совещательный орган, осуществляющий координацию работы всех структурных подразделений училища с целью повышения эффективности учебно-методической работы.
- 1.3. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами функционирования и развития училища, особенностями образовательной политики региона, основными направлениями модернизации среднего профессионального образования в сфере культуры и искусства.
- 1.4. В своей работе методический совет ориентируется на реализацию федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

2. Содержание деятельности

- 2.1. Определение образовательной политики в училище, разработка основных стратегических направлений развития.
- 2.2. Поиск и апробация практических механизмов реализации государственной политики в области развития среднего профессионального образования в сфере культуры.
- 2.3. Внесение предложений по обеспечению учебного процесса в училище необходимыми финансовыми, кадровыми, материально-техническими и иными ресурсами.
- 2.4. Координация работы по обобщению педагогического опыта и его рекомендация к распространению в училище и за его пределами.

- 2.5. Обеспечение условий для развития профессионально-педагогической компетентности преподавателей, их самообразования, самосовершенствования и самореализации личности.
- 2.6. Координация работы училища по выстраиванию многоплановых связей с образовательными учреждениями дополнительного образования и высшего профессионального образования.
- 2.7. Осуществление общего руководства при разработке программно-методического сопровождения внедрения образовательных стандартов; анализ и рекомендация к печати методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности преподавателей.
- 2.8. Анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений студентов и преподавателей; внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса и деятельности структур, обеспечивающих его функционирование.
- 2.9. Курирование проведения творческих конкурсов, выставок, студенческих конференций и других форм работы.

3. Структура и организация деятельности

- 3.1. Членами методического совета являются заместители директора, методисты, председатели предметно-цикловых комиссий, руководители структурных подразделений, ведущие преподаватели.
- 3.2. Работу методического совета возглавляет директор училища, который назначается председателем.
- 3.3. Заместителем председателя методического совета является заместитель директора по методической работе.
- 3.4. Секретарем методического совета назначается методист.
- 3.5. Состав методического совета утверждается ежегодно в начале учебного года приказом директора.
- 3.6. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету училища, несет ответственность за принятые решения и обеспечивает их реализацию.
- 3.7. Методический совет работает по плану, утверждённому директором училища.
- 3.8. Заседания методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раза в год.
- 3.9. Решения методического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- 3.10. Методический совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его состава.
- 3.11. Решения методического совета носят рекомендательный характер, но по ряду принципиальных вопросов могут быть разработаны проекты приказов по училищу.
- 3.12. Ведение документации методического совета возлагается на секретаря методического совета.