Принято с учетом мнения представителя трудового коллектива
_____И.В. Устюжанина
протокол №2 от 29.08.2016.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАПОУ НСО НГХУ
_____ Н.С. Ягодина
от «30» сентября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирское государственное художественное училище (колледж)»

1. Общие положения

1.1 Совет государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирское государственное художественное училище (колледж)» (далее – Совет училища) является коллегиальным органом, который создается в целях реализации прав автономии образовательной организации в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

2 Порядок формирования и состав Совета

2.1 Состав Совета училища формируется один раз в 4 года и утверждается приказом директора училища. При необходимости в состав Совета училища могут вносится изменения.

2.2 В состав Совета училища входят: директор училища, выполняющий функции председателя, заместители директора, председатели предметных (цикловых) комиссий, руководители структурных подразделений, методисты, а также представители других категорий работников училища.

2.3 Численность Совета – 10 человек. На заседания Совета училища могут приглашаться другие сотрудники училища и иные заинтересованные лица.

3 Основные направления деятельности

3.1 Определение программы развития училища в соответствии с федеральными и областными программами развития образования и культуры Новосибирской области.

3.2 Рассмотрение и обсуждение плана работы училища на текущий учебный год.

3.3 Утверждение структуры училища.

3.4 Совершенствование системы управления училищем.

3.5 Совершенствование учебного процесса и управления им на основе наиболее эффективных методов обучения и воспитания обучающихся.

3.6 Обеспечение деятельности конфликтных и иных комиссий училища.

3.7 Формирование мотивированного мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников училища, за исключением случаев учета мнения представительных органов

работников училища, которые предусмотрены трудовым законодательством. Утверждение локальных актов училища в пределах установленной компетенции.

3.8 Совершенствование системы повышения квалификации педагогических работников училища.

3.9 Организация производственной профессиональной практики обучающихся училища.

3.10 Рассмотрение вопросов жилищно-бытового, культурного и медицинского обслуживания работников и обучающихся училища.

3.11 Рассмотрение вопросов награждения и поощрения педагогических работников и работников училища.

3.12 Выполнение решений Общего собрания работников и обучающихся училища.

3.13 Участие в рассмотрении различных текущих конфликтных (спорных) ситуаций, возникающих в училище.

3.14 Решение, по мере необходимости, любых вопросы, относящихся к компетенции образовательной организации, по представлению директора.

4 Организация работы Совета

4.1 Работой Совета училища руководит председатель, которым является директор.

4.2 Периодичность проведения заседаний Совета училища – не менее 2 раз в год.

4.3 По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Совета училища, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.4 Решения Совета училища принимаются простым голосованием, вступают в силу после утверждения их директором и являются обязательными для всех работников и обучающихся.

4.5 Председатель Совета училища организует систематическую проверку выполнения принятых решений, итоги проверки ставит на обсуждение Совета училища.

4.6 Заседания Совета училища оформляются протоколом. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.