

УТВЕРЖДЕН:
приказом №151-Д
от «29» декабря 2023г.

Директор
Н.С. Ягодина
(подпись)

ПЛАН АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ на 2024 год

государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Новосибирской области «Новосибирское государственное
художественное училище (колледж)»

В ЦЕЛЯХ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Сроки проведения
1.	Разработка и утверждение ежегодного плана мероприятий по противодействию коррупции	Ответственное лицо по противодействию коррупции Начальник АКО Кузовникова О.А.	Ежегодно до 30 декабря
2.	Информирование о положениях законодательства о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за совершение коррупционных правонарушений, путем:	1) размещения соответствующей информации на официальном сайте ГАПОУ НСО «НГХУ» https://nghu.ru/	Постоянно
		2) использования средств наглядной информации на стенде, в ГАПОУ НСО «НГХУ» (плакаты, памятки)	Постоянно
3.	Повышение квалификации в соответствии с пунктом 39	Лица ответственные	По плану

	Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, по предупреждению и противодействию коррупции.	за работу по профилактике коррупционных правонарушений ГАПОУ НСО «НГХУ»	
4.	Направление документов (копий протоколов) заседаний комиссий НГХУ по распределению выплат стимулирующего характера в МК НСО для предотвращения конфликта интересов.	Ответственное лицо по противодействию коррупции начальник АКО (О.А. Кузовникова) лицо главный бухгалтер (Ипатова Е.В.)	После каждого заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат
5	Размещение локальных нормативных актов по антикоррупционной политике на сайте учреждения.	Ответственное лицо по противодействию коррупции начальник АКО (О.А. Кузовникова) лицо ответственное за обеспечение работы сайта (Е.Л. Лазарева)	В течение 3 дней после утверждения директором
6	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции в ГАПОУ НСО «НГХУ».	Начальник АКО Кузовникова О.А.	Постоянно
7	Ознакомление вновь принятых работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.	Начальник АКО Кузовникова О.А.	По мере необходимости
8	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Начальник АКО Кузовникова О.А.	Согласно плану обучения работников учреждения по вопросам противодействия

			коррупции на 2024г.
9	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	Гл. бухгалтер	Постоянно
10	Контроль процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.).	Комиссия по урегулированию конфликта интересов секретарь Е.Л. Лазарева	Постоянно
11	Проведение индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Ответственное лицо по противодействию коррупции начальник АКО (О.А. Кузовникова); Заместитель директора по УР (Шарова Н.М.); Заместитель директора по ВР (Загорская Д.Г.)	По мере необходимости. Ежедневно с 10.00-17.00 тел.223-03-18
12	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.	Ответственное лицо по противодействию коррупции начальник АКО (О.А. Кузовникова)	При проведении проверок
13	Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений,	Ответственное лицо по противодействию коррупции начальник АКО (О.А. Кузовникова)	При проведении мероприятий

	включая оперативно-розыскные мероприятия.		
14	Оценка результатов работы по противодействию коррупции: Отчет о проделанной работе за год.	Ответственное лицо по противодействию коррупции начальник АКО (О.А. Кузовникова), руководители подразделений, Комиссия по урегулированию конфликта интересов – секретарь комиссии (Лазарева Е.Л.)	1 раз в год: до 30 декабря 2024г.
15	Предоставление директором сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах. Об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Директор	Сроки проведения до 30 апреля 2024г.
16	Контроль за осуществлением закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральным законом №223–ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг, отдельными видами юридических лиц».	Директор, комиссия по противодействию коррупции, главный бухгалтер	Постоянно
17	Проведение оценки соответствия педагогических работников ГАПОУ НСО «НГХУ» квалификационным требованиям по занимаемой должности.	Аттестационная комиссия	Постоянно
15	Осуществление контроля за организацией и проведением государственной итоговой аттестации	Директор, заместитель директора по УР	Июнь 2024
16	Осуществление контроля за организацией и проведением приемной компании вступительных испытаний	Директор, ответственный секретарь	Август 2024

		приемной комиссии	
17	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода, отчисления студентов и увольнения сотрудников	Директор, заместитель директора по УР, начальник АКО	Постоянно
18	Ведение рубрики «противодействие коррупции» на сайте НГХУ (размещение информации по антикоррупционной тематике)	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
19	Подготовка, организация и проведение 9 декабря, Международного дня борьбы с коррупцией. Мероприятия: Проведение серии классных часов «Открытый диалог» с обучающимися по теме антикоррупционной направленности; Проведения конкурса среди обучающихся на лучший плакат.	Заместитель директора по УР, Заместитель директора по ВР, начальник АКО	Ноябрь - Декабрь
20.	Проведение мероприятий по повышению роли гражданского общества в противодействии коррупции у обучающихся (выставки, лекции, открытые уроки, направленные на формирование у обучающихся противодействия коррупции)	Заместитель директора по ВР (Загорская Д.Г.)	Январь-декабрь 2024г.
21	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг.	Заместитель директора по УР, Заместитель директора по ВР,	Январь-декабрь 2024г.
22	Исполнение комплексного плана мероприятий министерство культуры НСО	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно

УТВЕРЖДЕНО:
приказом №151-Д
от «29» декабря 2023г.

Директор
Н.С. Ягодина

_____ (подпись)

ПЛАН ОБУЧЕНИЯ РАБОТНИКОВ
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Новосибирской области «Новосибирское государственное
художественное училище (колледж)»
ПО ВОПРОСАМ ПРОФИЛАКТИКИ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ
КОРРУПЦИИ на 2024 год

Цель обучения: ознакомить работников с требованиями законодательства и внутренними документами учреждения по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности учреждения, а также с положениями нормативных правовых актов, устанавливающих меры ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

№ п/п	Тема	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Ознакомление под подпись с нормативными документами, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении при приеме новых работников	При приеме новых работников	Ответственное лицо, руководители структурных подразделений, начальник АКО
2.	Проведение тематических учеб по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Январь - Декабрь	Ответственное лицо, руководители структурных подразделений, начальник АКО; заместитель директора по УР и ВР.
3.	Проведение индивидуального консультирования по вопросам применения и соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур	Ежедневно с 10.00-17.00	Ответственное лицо, руководители структурных подразделений, начальник АКО

УТВЕРЖДЕНО:
приказом №151-Д
от «29» декабря 2023г.

Директор
_____ Н.С. Ягодина
(подпись)

План тематических учеб по вопросам профилактики и противодействия коррупции в ГАПОУ НСО «НГХУ» на 2024

1. Обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции проводится в Учреждении по следующей тематике: «Понятие и признаки коррупции; ответственность за коррупционные правонарушения и преступления» в следующие сроки:

п\п	тема	сроки
1.	ТЕМА1: Понятие и признаки коррупции	Март 2024г.
2.	ТЕМА2: Ответственность	Июль 2024 г.
3.	ТЕМА3: 3. Обзор судебной практики	Сентябрь 2024г.
4.	ТЕМА4: КАК же ПОБЕДИТЬ КОРРУПЦИЮ	Декабрь 2024 г.

Мероприятия плана ориентированы в основном на дистанционный формат проведения, в том числе с учетом текущей санитарно-эпидемиологической обстановки.

Основная цель запланированных мероприятий – антикоррупционное просвещение работников, формирование нетерпимости к коррупционному поведению.

Ответственный за противодействие коррупции
в ГАПОУ НСО «НГХУ»

Начальник АКО

Кузовникова О.А.